



КАРАР
«31» май 2022 й.

№18

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«31» мая 2022 г.

**Об утверждении Порядка составления и ведения
сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения
Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район
Республики Башкортостан, бюджетных росписей главных
распорядителей (распорядителей) средств бюджета сельского поселения
Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район
(главных администраторов финансирования дефицита бюджета
сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района
Чишминский район)**

В соответствии с пунктом 1 статьи 217, пунктом 1 статьи 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в сельском поселении Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район» (с изменениями), Уставом сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район, Администрация сельского поселения Дмитриевский сельсовет

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств (далее - Порядок).

2. Признать утратившим в силу постановление сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан:

от 12.09.2019 № 50 « Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, бюджетных росписей главных распорядителей

(распорядителей) средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район (главных администраторов финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район)»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Глава сельского поселения Дмитриевский сельсовет
муниципального района Чишминский район
Республики Башкортостан:



Ф.А.Асадуллин

ПОРЯДОК
составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район (главных администраторов финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктами 1, 4 статьи 217 и пунктом 1 статьи 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в сельском поселении Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район» в целях организации исполнения бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и определяет правила составления, утверждения и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на финансовый год и на плановый период (далее - сводная бюджетная роспись) и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на финансовый год и на плановый период (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан) (далее - бюджетная роспись), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств.

1.2. При составлении, утверждении и ведении сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей, утверждении (изменении) лимитов бюджетных обязательств формирование документов и обмен ими между участниками осуществляется посредством юридически значимого электронного документооборота на базе единой информационной системы управления государственными финансами Республики Башкортостан (далее

- информационная система) с использованием телекоммуникационных каналов связи.

1.3. При составлении, утверждении и ведении сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей, утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств применяются коды бюджетной классификации и дополнительной классификации согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - Перечень кодов).

1.4. Классификаторы и справочники, применяемые при составлении, утверждении и ведении сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей, утверждении (изменении) лимитов бюджетных обязательств формируются в информационной системе.

1.5. Сводная бюджетная роспись, бюджетные росписи, лимиты бюджетных обязательств составляются, утверждаются и ведутся (изменяются) в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

1.6. Порядок, сроки и информационное взаимодействие при составлении, утверждении, ведении сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей и утверждении (изменении) лимитов бюджетных обязательств осуществляется в соответствии с Регламентом организации составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - Регламент).

1.7. Ведение сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется в соответствии с Требованиями к заполнению заявок об изменении сводной бюджетной росписи расходов (источников финансирования дефицита) бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан) и лимитов бюджетных обязательств согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее - Требования).

2. Состав сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района, порядок ее составления и утверждения

2.1. Сводная бюджетная роспись составляется финансовым органом сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район (далее – Финансовый орган) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку и включает в себя:

бюджетные ассигнования по расходам бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на финансовый год и на плановый период в разрезе главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (далее - главный распорядитель), разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан;

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на финансовый год и на плановый период в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

2.2. В целях аналитического учета при составлении и ведении сводной бюджетной росписи в информационной системе:

бюджетные ассигнования по расходам бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на финансовый год и на плановый период детализируются с обязательным применением элементов видов расходов классификации расходов бюджетов и кодов дополнительной классификации согласно Перечню кодов;

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на финансовый год и на плановый период детализируются в разрезе главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (далее - главные администраторы источников) с обязательным применением кодов дополнительной классификации согласно Перечню кодов.

В целях обеспечения принципа сбалансированности бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан Администрацией поселения в информационной системе ведется учет плановых показателей по доходам бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан.

Сводная бюджетная роспись утверждается финансовым органом сельского поселения, либо лицом, исполняющим его обязанности (далее - уполномоченное лицо) в соответствии с положениями раздела I Регламента. За составление сводной бюджетной росписи ответственна Администрация поселения.

Показатели первоначально утвержденной сводной бюджетной росписи

должны соответствовать Решению Совета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район о бюджете сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и на плановый период (далее - Решение о бюджете).

Показатели сводной бюджетной росписи на очередной финансовый год и на плановый период, составленной на основании Решения о бюджете, вступают в силу с 1 января очередного финансового года.

Показатели сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год и на плановый период прекращают свое действие 31 декабря текущего финансового года.

3. Лимиты бюджетных обязательств

3.1. Лимиты бюджетных обязательств на финансовый год и на плановый период (далее - лимиты бюджетных обязательств) утверждаются в разрезе главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан в информационной системе, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

В целях аналитического учета лимиты бюджетных обязательств в информационной системе детализируются с обязательным применением элементов видов расходов бюджетов и кодов дополнительной классификации согласно Перечню кодов.

3.2. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются уполномоченным лицом в соответствии с положениями раздела I Регламента.

3.3. Лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год и на плановый период прекращают свое действие 31 декабря текущего финансового года.

3.4. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются в пределах бюджетных ассигнований, установленных Решением о бюджете, за исключением лимитов бюджетных обязательств по:

1) расходам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств федерального и республиканского бюджетов, государственных внебюджетных фондов и иных целевых средств по мере их поступления или доведения лимитов бюджетных обязательств главными распорядителями средств федерального и республиканского бюджетов, в том числе софинансируемых из бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан;

2) расходам на исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан;

3) расходам, носящим заявительный характер или осуществляемым по

итогах проведения конкурса;

4) условно-утвержденным расходам.

4. Доведение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (главных администраторов источников)

4.1. Администрация поселения доводит до главных распорядителей (главных администраторов источников) утвержденные показатели сводной бюджетной росписи уведомлениями в информационной системе с применением кодов дополнительной классификации в соответствии с Перечнем кодов по формам согласно приложениям № 6,7 к настоящему Порядку.

Утвержденные лимиты бюджетных обязательств доводятся Администрацией поселения до главных распорядителей уведомлениями в информационной системе с применением кодов дополнительной классификации в соответствии с Перечнем кодов по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку одновременно с доведением утвержденных показателей сводной бюджетной росписи.

Сроки и порядок доведения утвержденных показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств определены положениями раздела III Регламента.

4.2. Датой доведения показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (главных администраторов источников) признается дата соответствующего утвержденного электронного документа в информационной системе.

5. Ведение сводной бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств

5.1. Ведение сводной бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет финансовый орган посредством внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

Изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в информационной системе утверждается уполномоченным лицом.

Главные распорядители (главные администраторы источников) обеспечивают соответствие показателей бюджетных росписей главных распорядителей (главных администраторов источников) и сводной бюджетной росписи на каждое первое число месяца посредством утверждения показателей бюджетных росписей в сроки, определенные Регламентом.

5.2. Основаниями для внесения изменений в сводную бюджетную роспись в пределах полномочий, установленных действующим бюджетным законодательством, являются:

1) принятие Решения Совета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики

Башкортостан о внесении изменений в Решение о бюджете сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год и на плановый период (далее - Решение о внесении изменений);

2) основания, установленные статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) основания, установленные статьей 48 Положения «О бюджетном процессе в сельском поселении Дмитриевский сельсовет муниципальном районе Чишминский район»;

4) основания, установленные Решением о бюджете;

5) иные основания, установленные федеральным законодательством и законодательством Республики Башкортостан.

5.3. Внесение изменений в лимиты бюджетных обязательств осуществляется при выполнении условий, определенных в пункте 3.4 настоящего Порядка, и по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2 настоящего Порядка.

5.4. Уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, для увеличения иных бюджетных ассигнований в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации без внесения изменений в Решение о бюджете сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год и на плановый период не допускается.

5.5. Главные распорядители (главные администраторы источников) при внесении изменений в показатели сводной бюджетной росписи и (или) лимиты бюджетных обязательств обеспечивают:

1) соответствие вносимых изменений бюджетному законодательству Российской Федерации и Республики Башкортостан;

2) наличие свободных от бюджетных обязательств остатков бюджетных ассигнований, доведенных до главных распорядителей (главных администраторов источников), и (или) остатков лимитов бюджетных обязательств по уменьшаемым кодам бюджетной и дополнительной классификации расходов бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на лицевом счете, открытом соответствующему главному распорядителю (главному администратору источников) в финансовом органе;

3) полноту и правильность заполнения кодов бюджетной и дополнительной классификации в соответствии Перечнем кодов;

4) сбалансированность по изменяемым показателям сводной бюджетной росписи между бюджетными ассигнованиями, плановыми показателями администрируемых доходов бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский

район Республики Башкортостан.

5.6. Порядок, сроки и информационное взаимодействие при ведении сводной бюджетной росписи и изменении лимитов бюджетных обязательств осуществляется в соответствии с положениями раздела IV Регламента.

Изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется финансовым органом на основании заявок об изменении сводной бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств, направляемых главными распорядителями (главными администраторами источников) на бумажном носителе по формам согласно приложениям № 9-11 к настоящему Порядку (далее - Заявки).

В случае если последующее изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств затрагивает объемы финансового обеспечения, предусмотренные получателям средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (далее - получатели средств бюджета), главными распорядителями обеспечивается направление подведомственными получателями средств бюджета заявок об изменении бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств по формам согласно приложениям №№ 12, 13 к настоящему Порядку.

Заявки должны быть сформированы с соблюдением Требований.

Формирование Заявок осуществляется отдельно по каждому лицевому счету главного распорядителя, главного администратора источников.

В случае если предлагаемые изменения предусматривают уменьшение бюджетных ассигнований, главные распорядители принимают обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности.

5.6.1 Главные распорядители (главные администраторы источников) при направлении Заявок обеспечивают:

- 1) выполнение требований, предусмотренных пунктом 5.5 настоящего Порядка;
- 2) полноту и правильность заполнения Заявки в соответствии с Требованиями;
- 3) корректность информации, содержащейся в Заявке, в том числе отсутствие арифметических, орфографических, пунктуационных, грамматических и синтаксических ошибок.

5.6.2 Финансовый орган осуществляет контроль соответствия вносимых изменений бюджетному законодательству Российской Федерации и Республики Башкортостан, показателям сводной бюджетной росписи и лимитам бюджетных обязательств, а также требованиям настоящего Порядка и принимает решение об их утверждении, возврате на доработку или отклонении.

Заявка возвращается на доработку с указанием причины возврата при наличии следующих оснований:

- 1) несоответствие требованиям, предусмотренным подпунктами 2-3 пункта 5.6.1 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие направленных документов требованиям и составу, предусмотренным разделом III Требований.

Заявка отклоняется при невыполнении требований, предусмотренных

подпунктами 1-4 пункта 5.5 настоящего Порядка.

Заявка возвращается на доработку (отклоняется) в течение пяти рабочих дней со дня ее поступления на согласование в финансовый орган.

При отсутствии оснований для отклонения и возврата Заявка утверждается уполномоченным лицом.

Заявки, направляемые в случаях внесения изменений в связи с выделением средств из Резервного фонда Администрации сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, рассматриваются и утверждаются Администрацией поселения при условии сбалансированности бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств между главными распорядителями.

5.7. При формировании проекта Решения о внесении изменений проекты Заявок направляются и рассматриваются в порядке и сроки, определенные положениями подпункта 1.1 пункта 1 раздела IV Регламента и пунктом 5.6.2 настоящего Порядка.

Проекты Заявок должны соответствовать требованиям, предусмотренным пунктами 5.6, 5.6.1 настоящего Порядка.

После принятия Решения о внесении изменений показатели сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств утверждаются и доводятся до главных распорядителей (главных администраторов источников) в информационной системе в порядке и сроки, определенные положениями подпункта 1.2 пункта 1 раздела IV Регламента.

5.8. Изменение сводной бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств без внесения изменений в Решение о бюджете сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год и на плановый период по основаниям, предусмотренным подпунктами 2-5 пункта 5.2 и пунктом 5.3 настоящего Порядка, осуществляется в порядке и сроки, определенные положениями пунктов 2-4 раздела IV Регламента и пунктов 5.6, 5.6.1 настоящего Порядка.

5.9. В случае прогнозирования ожидаемого недопоступления в бюджет сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан доходов и (или) поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета, необходимости перераспределения бюджетных ассигнований по соответствующим расходам в соответствии с планом первоочередных действий по обеспечению устойчивого развития сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан в условиях внешнего санкционного давления, до внесения изменений в Решение Совета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год и на плановый период объемы лимитов бюджетных обязательств могут устанавливаться (сокращаться) в соответствии с решением (поручением) Администрации сельского поселения Дмитриевский

сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан.

5.10. Администрация поселения доводит до главных распорядителей (главных администраторов источников) измененные показатели сводной бюджетной росписи и (или) лимиты бюджетных обязательств в информационной системе в порядке и сроки, определенные положениями раздела IV Регламента, по формам согласно приложениям №№ 14-16 к настоящему Порядку.

Показатели сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств текущего финансового года и планового периода, утвержденные до принятия Решения о бюджете, прекращают свое действие в отношении первого и второго годов планового периода со дня утверждения показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период, а в отношении показателей текущего финансового года - по завершению календарного года.

6. Составление и ведение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в период временного управления бюджетом сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан

6.1. В случае, если Решение о бюджете не вступил в силу с 1 января текущего финансового года, финансовый орган ежемесячно в течение первых трех рабочих дней месяца утверждает бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году.

Доведение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств осуществляется в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

Указанное ограничение не распространяется на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан.

Изменение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в соответствии с настоящим пунктом, не производятся.

Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, утвержденные в соответствии с настоящим пунктом, прекращают действие со дня утверждения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в связи с принятием решения о бюджете.

7. Состав бюджетной росписи, порядок составления, утверждения и ведения бюджетной росписи, утверждение (изменение) лимитов бюджетных обязательств

7.1. Бюджетная роспись составляется главным распорядителем (главным администратором источников) по форме согласно приложению № 17 к настоящему Порядку и включает в себя:

бюджетные ассигнования по расходам главного распорядителя на финансовый год и на плановый период в разрезе получателей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, подведомственных главному распорядителю, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и непрограммных направлений деятельности), видов расходов (групп, подгрупп, элементов) классификации расходов бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, в том числе по дополнительной классификации расходов бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан согласно Перечню кодов;

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан администраторов источников финансирования на финансовый год и на плановый период в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, в том числе по дополнительной классификации согласно Перечню кодов.

Бюджетная роспись утверждается руководителем главного распорядителя (главного администратора источников) либо лицом, исполняющим его обязанности (далее - уполномоченное лицо главного распорядителя (главного администратора источников)) в соответствии с положениями раздела II Регламента.

7.2. Лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя на финансовый год и на плановый период утверждаются в разрезе получателей средств бюджета, подведомственных главному распорядителю, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и непрограммных направлений деятельности), видов расходов (групп, подгрупп, элементов) классификации расходов бюджета, в том числе по дополнительной классификации согласно Перечню кодов, по форме согласно приложению № 18 к настоящему Порядку.

Лимиты бюджетных обязательств утверждаются уполномоченным лицом главного распорядителя в электронном виде с применением

электронной подписи в информационной системе в соответствии с положениями раздела II Регламента.

7.3. Главные распорядители осуществляют распределение доведенных лимитов бюджетных обязательств до подведомственных получателей средств бюджета в разрезе разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и непрограммных направлений деятельности), видов расходов (групп, подгрупп, элементов) классификации расходов бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, в том числе по дополнительной классификации согласно Перечню кодов.

Лимиты бюджетных обязательств получателей средств бюджета утверждаются в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных для главного распорядителя, в ведении которого они находятся.

7.4. Бюджетная роспись и лимиты бюджетных обязательств утверждаются главными распорядителями (главными администраторами источников) в порядке и сроки, определенные положениями раздела II Регламента.

Показатели бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств текущего финансового года и планового периода, утвержденные до принятия Решения о бюджете, прекращают свое действие в отношении первого и второго годов планового периода со дня утверждения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период, а в отношении показателей текущего финансового года - по завершению календарного года.

В случае введения временного управления бюджетом главные распорядители (главные администраторы источников) составляют и утверждают бюджетную роспись на очередной месяц не менее чем за три рабочих дня до его начала в соответствии со статьей 190 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.5. Бюджетные ассигнования по расходам получателей средств бюджета утверждаются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, установленными для главного распорядителя, в ведении которого они находятся.

7.6. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита администраторов источников утверждаются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, установленными для главного администратора источников, в ведении которого они находятся.

7.7. Порядок взаимодействия главного распорядителя (главного администратора источников) с подведомственными ему получателями средств бюджета (администраторами источников) по составлению, утверждению и ведению бюджетной росписи устанавливается соответствующим главным распорядителем (главным администратором источников) в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, а также настоящего Порядка.

Порядок взаимодействия главного распорядителя (главного администратора источников) с подведомственными ему получателями средств бюджета (администраторами источников) по составлению, утверждению и ведению бюджетной росписи не утверждается в случае, если главный распорядитель (главный администратор источников) и подведомственный ему получатель средств бюджета (администратор источников) являются одним и тем же органом.

7.8. Главные распорядители (главные администраторы источников) доводят показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств до соответствующих подведомственных получателей средств бюджета (администраторов источников) в информационной системе в порядке и сроки, определенные положениями пункта 1 раздела VI Регламента, по формам согласно приложениям №№ 19-21 к настоящему Порядку.

7.9. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется главными распорядителями (главными администраторами источников) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи главных распорядителей (главных администраторов источников) и лимиты бюджетных обязательств.

7.10. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств утверждается руководителем (уполномоченным лицом) главного распорядителя (главного администратора источников) в порядке, предусмотренном Регламентом.

Изменение бюджетной росписи главных распорядителей (главных администраторов источников) и лимитов бюджетных обязательств, приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в порядке и сроки, определенные положениями раздела IV Регламента, и в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктами 5.6, 5.6.1 настоящего Порядка.

7.11. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, не приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, осуществляется главным распорядителем (главным администратором источников) на основании заявок об изменении бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств получателей средств бюджета, находящихся в его ведении, или непосредственно самим главным распорядителем (главным администратором источников) в порядке и сроки, определенные положениями раздела V Регламента, и в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктами 5.6, 5.6.1 настоящего Порядка.

7.12. Главный распорядитель (главный администратор источников) осуществляет проверку на соответствие предлагаемых изменений показателям бюджетной росписи главного распорядителя (главного администратора источников) и (или) лимитов бюджетных обязательств, а также требованиям настоящего Порядка, принимает решение об утверждении, возврате на доработку или отклонении заявок об изменении бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств получателей средств бюджета в сроки, устанавливаемые главным распорядителем (главным администратором источников).

При принятии решения об утверждении главный распорядитель (главный администратор источников) вносит соответствующие изменения в бюджетную роспись главного распорядителя (главного администратора источников) и (или) лимиты бюджетных обязательств.

В случае несоответствия предлагаемых изменений требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, главный распорядитель (главный администратор источников) принимает решение:

об отклонении заявленных изменений при невыполнении требований, предусмотренных подпунктами 1-4 пункта 5.5 настоящего Порядка;

о возврате на доработку - по основаниям, предусмотренным абзацем вторым пункта 5.6.2 настоящего Порядка.

7.13. Главные распорядители (главные администраторы источников) доводят измененные показатели бюджетной росписи и (или) лимиты бюджетных обязательств до соответствующих подведомственных получателей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан в информационной системе в порядке и сроки, определенные положениями пункта 2 раздела VI Регламента, по формам согласно приложениям №№ 22-24 к настоящему Порядку.

На каждое первое число месяца главные распорядители (главные администраторы источников) обеспечивают соответствие показателей бюджетных росписей.

7.14. Главные распорядители (главные администраторы источников) несут ответственность за достоверность данных бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, а также за обоснованность и своевременность внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

Приложение № 1

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

Перечень кодов бюджетной и дополнительной классификации, применяемых при составлении и ведении сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

№ п/п	Наименование кода	Назначение кода	Маска кода	Применение в сводной бюджетной росписи, лимитах бюджетных обязательств (да/нет)	Применение в бюджетной росписи, лимитах бюджетных обязательств (да/нет)
1	2	3	4	5	6
1.	Коды бюджетной классификации				
1.1.	Глава	Применяется для отражения кодов главных администраторов расходов, главных администраторов доходов, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан.	«XXX»	да	да
1.2.	Раздел, подраздел (РзПрз)	Применяется для отражения расходов бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан по кодам разделов и подразделов (единые для всех бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации и Порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации ¹⁾)	«XX XX»	да	да
1.3.	Целевая статья (ЦСР)	Применяется для отражения расходов бюджета	«XX X XX XXXXX»	да	да

		сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан по кодам целевых статей в разрезе муниципальных программ сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и непрограммных направлений деятельности (определяются Решением о бюджете сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и Порядком применения бюджетной классификации сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан ³)			
1.4.	Вид расхода (ВР) (группа, подгруппа, элемент)	Применяется для отражения расходов бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан по кодам видов (единые для всех бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации и Порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации ¹)	«XXX»	да	да
1.5.	Код дохода	Применяется для отражения кодов классификации доходов при уточнении плановых показателей по доходам сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (код вида, подвида доходов). Коды видов доходов определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации и Порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации ¹ , коды подвидов доходов - Порядком применения бюджетной классификации сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан ³	«X XX XX XXX XX XXXX XXX»	X	X
1.6.	Источники финансирования дефицита бюджета	Применяется для отражения источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов: код группы, подгруппы, статьи, вид источников финансирования дефицита бюджета. Группы и подгруппы источников финансирования дефицитов бюджетов единые для	«XX XX XX XX XX XXXX XXX»	да	да

		бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации и Порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации ¹ , Порядком применения бюджетной классификации сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан ³ . Перечень статей, подстатей и видов источников финансирования дефицитов бюджетов утверждается Решением о бюджете сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан			
2.	Коды дополнительной классификации				
2.1.	КОСГУ, СубКОСГУ	Применяется для дополнительной детализации кодов классификации операций сектора государственного управления (определяется Порядком применения классификации операций сектора государственного управления ² , Порядком применения бюджетной классификации сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан ³)	«XXX XX X»	нет	да
2.2.	Тип средств	Применяется для обособления средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан по кодам источников финансового обеспечения	«XX XX XX»	да	да
2.3.	Объект	Применяется для обособления расходов бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан по кодам объектов капитального строительства, объектов по содержанию, ремонту, капитальному ремонту, строительству и реконструкции автомобильных дорог	«XX XXX XXXXX»	да	да
2.4.	Бюджет трансферта	Применяется для обособления расходов бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан по кодам получателей межбюджетных трансфертов	«XXXXXXXX»	да	да
2.5.	Расходные обязательства (РО)	Применяется для обособления укрупненных направлений расходов бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан в	«XXX XXXX XX XX XXXXXX»	нет	да

		увязке с соответствующими нормативными правовыми актами, являющимися основаниями возникновения расходных обязательств			
2.6.	Классификатор расходов контрактной системы (КРКС)	Применяется для обособления расходов бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан по кодам контрактруемых, неконтрактруемых обязательств	«XXX»	нет	да
2.7.	Услуги и работы учреждений	Применяется для взаимосвязи расходов бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан с муниципальными услугами и работами учреждений муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан	«XXXXXXX»	нет	да
2.8.	Мероприятие	Применяется для обособления расходов бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан по кодам отраслевой принадлежности	«XX XX XX»	нет	да
2.9.	Результаты региональных проектов	Применяется для взаимосвязи расходов бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан с результатами региональных проектов	«XXXXXXXX»	нет	да
2.10.	Аналитический код	Применяется для обособления аналитических кодов, утверждаемых Федеральным казначейством в целях санкционирования операций с целевыми расходами, для взаимосвязи расходов бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и доходов (расходов) бюджетов поселений при предоставлении межбюджетных трансфертов (за исключением дотаций), а также взаимосвязи расходов главных распорядителей и доходов (расходов) подведомственных бюджетных (автономных) учреждений при предоставлении субсидий на иные цели, на выполнение муниципального задания	«XX-XXXXX-XXXXX-XXXXX»	нет	да
2.11.	Субсидия	Применяется для обособления расходов главных распорядителей и доходов (расходов) подведомственных бюджетных (автономных) учреждений при предоставлении субсидий на иные цели	«XXX XX XXXX»	нет	да

2.12.	Признак экономии	Применяется для взаимосвязи расходов бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан с экономией, возникшей в ходе исполнения бюджета муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, по результатам закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	«XXX»	да	да
-------	------------------	---	-------	----	----

¹Приказы Министерства финансов Российской Федерации «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»

²Приказы Министерства финансов Российской Федерации «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»

³Постановление Администрации сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан от 26 января 2021 года № 3 «Об утверждении Порядка об установлении, детализации и определении порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан»

Приложение № 2

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

Регламент организации составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

№ п/п	Ответственный исполнитель	Вид сведений (регламентная операция)	Адресат	Сроки исполнения
1	2	3	4	5
I.	Составление и утверждение сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и лимитов бюджетных обязательств (разделы 2, 3 Порядка ¹)			
1.	ГРБС ² (ПБС ³)	Распределение предельного объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан к проекту Решения Совета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан о бюджете Республики Башкортостан на очередной финансовый год и на плановый период (формирование и направление)	Финансовый орган ⁴	в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и на плановый период и планирование бюджетных ассигнований
2.	ГАИФД ⁵	Объемы бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета к проекту Решения Совета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и на плановый период (формирование и направление)	Финансовый орган	в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и на плановый период и планирование бюджетных ассигнований

3.	Финансовый орган	Сводная бюджетная роспись (утверждение бюджетных ассигнований в информационной системе с использованием электронной подписи, на бумажном носителе по форме, установленной Порядком)	X	в течение десяти рабочих дней со дня официального опубликования Решения о бюджете сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и на плановый период, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации
4.	Финансовый орган	Лимиты бюджетных обязательств (утверждение в информационной системе с использованием электронной подписи, на бумажном носителе по форме, установленной Порядком)	X	в течение трех рабочих дней со дня утверждения бюджетных ассигнований, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации
II.	Утверждение показателей бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан) и лимитов бюджетных обязательств (абзац четвертый пункта 7.1, абзац второй пункта 7.2. Порядка)			
1.	ГРБС	Бюджетная роспись (утверждение бюджетных ассигнований в информационной системе с использованием электронной подписи, на бумажном носителе по форме, установленной Порядком)	X	в течение двух рабочих дней со дня доведения утвержденной сводной бюджетной росписи, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года
2.	ГРБС (ПБС)	Лимиты бюджетных обязательств (утверждение в информационной системе с использованием электронной подписи, на бумажном носителе по форме, установленной Порядком)	X	в течение двух рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года
3.	ГАИФД	Бюджетная роспись (утверждение бюджетных ассигнований в информационной системе с использованием электронной подписи, на бумажном носителе по форме, установленной Порядком)	X	в течение двух рабочих дней со дня доведения утвержденной сводной бюджетной росписи, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года
III.	Доведение показателей сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан) (раздел 4 Порядка)			
1.	Финансовый орган	Выписка из лицевого счета, уведомления по форме, установленной Порядком (формирование и направление в информационной системе)	ГРБС (ГАИФД)	один рабочий день со дня утверждения показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года
IV.	Ведение сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и изменение лимитов бюджетных обязательств (раздел 5 Порядка)			
1.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики			

	Башкортостан и лимиты бюджетных обязательств в случае принятия Решения Совета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан о внесении изменений в Решение о бюджете сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год и на плановый период (пункт 5.7 Порядка)			
1.1.	Подготовка проекта Решения Совета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан о внесении изменений в Решение о бюджете сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год и на плановый период			
1.1.1.	ПБС	Проекты заявок (формирование и направление)	ГРБС	в течение пяти рабочих дней с даты начала приема проектов заявок, определяемой Администрацией
1.1.2.	ГРБС ГАИФД	Проекты заявок (формирование и направление)	Финансовый орган	в течение пяти рабочих дней с даты начала приема проектов заявок, определяемой Администрацией в течение двух рабочих дней с даты поступления предложений по изменению бюджетных ассигнований от БУ/АУ и ПБС
1.1.3.	Финансовый орган	Предельные объемы изменений бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, объемы бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (формирование и направление)	ГРБС ГАИФД	в течение семи рабочих дней с даты доведения проектов заявок
1.1.4.	ГРБС ГАИФД	Распределение уточненного предельного объема изменений бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (формирование и направление)	Финансовый орган	в течение трех рабочих дней с даты доведения предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан
1.1.5.	Финансовый орган	Проект Решения Совета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан о внесении изменений в Решение о бюджете сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год и на плановый период (внесение в Администрацию сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан)	X	в сроки, установленные законодательством и нормативно-правовыми актами
1.2.	Утверждение и доведение показателей сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и лимитов бюджетных обязательств			
1.2.1.	Финансовый орган	Сводная бюджетная роспись (утверждение бюджетных ассигнований в информационной системе с использованием электронной подписи, на бумажном носителе по форме, установленной Порядком)	X	в течение пяти рабочих дней со дня официального опубликования Решения Совета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район

1.2.2.	Финансовый орган	Лимиты бюджетных обязательств (утверждение в информационной системе с использованием электронной подписи, на бумажном носителе по форме, установленной Порядком)	X	Республики Башкортостан о внесении изменений в Решение о бюджете сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год и на плановый период, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года
1.2.3.	ГРБС	Бюджетная роспись (утверждение бюджетных ассигнований в информационной системе с использованием электронной подписи, на бумажном носителе по форме, установленной Порядком)	X	в течение двух рабочих дней со дня доведения утвержденной сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года
1.2.4.	ГРБС	Лимиты бюджетных обязательств (утверждение в информационной системе с использованием электронной подписи, на бумажном носителе по форме, установленной Порядком)	X	
1.2.5.	ГАИФД	Бюджетная роспись (утверждение бюджетных ассигнований в информационной системе с использованием электронной подписи, на бумажном носителе по форме, установленной Порядком)	X	в течение двух рабочих дней со дня доведения утвержденной сводной бюджетной росписи, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года
1.2.6.	Финансовый орган	Выписка из лицевого счета, справки-уведомления по форме, установленной Порядком (формирование и направление в информационной системе)	ГРБС (ГАИФД)	один рабочий день со дня утверждения показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года
2.	Общий регламент внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и (или) лимиты бюджетных обязательств по основаниям, предусмотренным подпунктами 2-5 пункта 5.2, пунктом 5.3 Порядка (включая изменения по межбюджетным трансфертам)			
2.1.	ПБС (ГРБС) ГАИФД	Заявка об изменении бюджетной росписи расходов (источников финансирования дефицита бюджета) Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств (формирование и направление)	ГРБС ГАИФД	не позднее 15-го числа текущего месяца и не позднее 23 декабря текущего финансового года (для заявок, формируемых ПБС)
2.2.	ГРБС (ГАИФД)	Заявка об изменении сводной бюджетной росписи расходов (источников финансирования дефицита бюджета) Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств (формирование, рассмотрение и направление)	Финансовый орган	не позднее 18-го числа текущего месяца и не позднее 25 декабря текущего финансового года (для заявок, формируемых ГРБС, ГАИФД); в течение двух рабочих дней со дня поступления заявки об изменении бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств от ПБС или ответственного сотрудника ГРБС (ГАИФД) (без учета возврата заявки на доработку)
2.3.	Финансовый орган	Заявка об изменении сводной бюджетной росписи расходов (источников финансирования дефицита бюджета) Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств (рассмотрение, утверждение)	X	в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки об изменении сводной бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств от ГРБС (без учета

				возврата заявки на доработку ГРБС), но не позднее последнего рабочего дня текущего месяца
2.4.	ГРБС (ГАИФД)	Бюджетная роспись (утверждение бюджетных ассигнований в информационной системе с использованием электронной подписи)	Х	в течение двух рабочих дней со дня получения утвержденных показателей сводной бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств, но в пределах месяца, в котором утверждены показатели сводной бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств, но не позднее последнего рабочего дня текущего месяца
		Лимиты бюджетных обязательств (утверждение в информационной системе с использованием электронной подписи)		
2.5.	Финансовый орган	Выписка из лицевого счета, справки-уведомления по форме, установленной Порядком (формирование и направление в информационной системе)	ГРБС (ГАИФД)	один рабочий день со дня утверждения показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств
3.	Регламент направления заявок при внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и (или) лимиты бюджетных обязательств по отдельным основаниям (пункт 5.8 Порядка) (за исключением изменений по межбюджетным трансфертам)			
3.1.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и (или) лимиты бюджетных обязательств, связанных с выделением средств из Резервного фонда Администрации сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан			
	ПБС ГРБС	Заявка об изменении бюджетной росписи расходов Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств (формирование и направление)	ГРБС	в течение одного рабочего дня со дня официального вступления в силу нормативного акта, но не позднее трех рабочих дней до окончания месяца и не позднее 23 декабря текущего финансового года (для заявок, формируемых ПБС)
	ГРБС	Заявка об изменении сводной бюджетной росписи расходов Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств (формирование, рассмотрение и направление)	Финансовый орган	в течение одного рабочего дня со дня официального вступления в силу нормативного акта, но не позднее трех рабочих дней до окончания месяца и не позднее 25 декабря текущего финансового года (для заявок, формируемых ГРБС); в течение одного рабочего дня со дня поступления заявки об изменении бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств от ПБС или ответственного сотрудника ГРБС; (без учета возврата заявки на доработку)
3.2.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и (или) лимиты бюджетных обязательств при получении уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющих целевое назначение			
	ПБС ГРБС	Заявка об изменении бюджетной росписи расходов Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств	ГРБС	в течение одного рабочего дня со дня получения уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющих целевое назначение; в

				течение одного рабочего дня со дня утверждения результатов проведения конкурса (по расходам, осуществляемым на конкурсной основе), но не позднее трех рабочих дней до окончания месяца и не позднее 23 декабря текущего финансового года (для заявок, формируемых ПБС)
	ГРБС	Заявка об изменении сводной бюджетной росписи расходов с одновременным внесением изменений в плановые показатели по доходам бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств	Финансовый орган	в течение одного рабочего дня со дня получения уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющих целевое назначение; в течение одного рабочего дня со дня утверждения результатов проведения конкурса (по расходам, осуществляемым на конкурсной основе), но не позднее трех рабочих дней до окончания месяца и не позднее 25 декабря текущего финансового года (для заявок, формируемых ГРБС); в течение одного рабочего дня со дня поступления заявки об изменении бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств от ПБС или ответственного сотрудника ГРБС (без учета возврата заявки на доработку)
3.3.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и (или) лимиты бюджетных обязательств в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах средств, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, в размере экономии, возникшей в ходе исполнения бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, по результатам закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)			
	ПБС ГРБС	Заявка об изменении бюджетной росписи расходов Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств (формирование и направление)	ГРБС	один раз в квартал, не позднее 20-го числа текущего последнего месяца текущего квартала, до 23 декабря текущего финансового года (для заявок, формируемых ПБС)
	ГРБС	Заявка об изменении сводной бюджетной росписи расходов с одновременным внесением изменений в плановые показатели по доходам бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств (формирование, рассмотрение и направление)	Финансовый орган	не позднее 20-го числа текущего месяца и не позднее 25 декабря текущего финансового года (для заявок, формируемых ГРБС, ГАИФД); в течение двух рабочих дней со дня поступления заявки об изменении бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств от ПБС или ответственного сотрудника ГРБС (ГАИФД) (без учета возврата заявки на доработку)
3.4.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и (или) лимиты бюджетных обязательств в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной			

системы Российской Федерации и предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек				
	ПБС ГРБС	Заявка об изменении бюджетной росписи расходов Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств (формирование и направление)	ГРБС	в пределах срока, установленного пунктом 5 статьи 242.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, но не позднее не позднее 23-го числа текущего месяца и не позднее 23 декабря текущего финансового года (для заявок, формируемых ПБС)
	ГРБС	Заявка об изменении сводной бюджетной росписи расходов с одновременным внесением изменений в плановые показатели по доходам бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств (формирование, рассмотрение и направление)	Финансовый орган	в пределах срока, установленного пунктом 6 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, но не позднее 20-го числа текущего месяца и не позднее 25 декабря текущего финансового года (для заявок, формируемых ПБС) в течение одного рабочего дня со дня поступления заявки об изменении бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств от ПБС или ответственного сотрудника ГРБС (без учета возврата заявки на доработку)
4.	Регламент внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и (или) лимиты бюджетных обязательств в случае изменения бюджетных ассигнований, затрагивающих ранее утвержденные бюджетные обязательства (пункт 5.8 Порядка)			
4.1.	ПБС ГРБС	Заявка об изменении бюджетной росписи расходов Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств (формирование и направление)	ГРБС	не позднее 3-го числа текущего месяца и не позднее 3 декабря текущего финансового года
4.2.	ГРБС	Заявка об изменении сводной бюджетной росписи расходов Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств (на увеличение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по новой бюджетной классификации) (формирование, рассмотрение и направление)	Финансовый орган	в течение одного рабочего дня со дня поступления заявки об изменении бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств от ПБС или ответственного сотрудника ГРБС
4.3.	Финансовый орган	Заявка об изменении сводной бюджетной росписи расходов Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств (рассмотрение, утверждение)	X	в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки об изменении сводной бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств от ГРБС (без учета возврата заявки на доработку ГРБС), но не позднее 10-го числа текущего месяца
4.4.	ГРБС	Бюджетная роспись (утверждение бюджетных ассигнований в информационной системе с использованием электронной подписи) Лимиты бюджетных обязательств (утверждение в информационной системе с использованием электронной подписи)	X	в течение одного рабочего дня со дня получения утвержденных показателей сводной бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств, но в пределах месяца, в котором утверждены показатели сводной бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств
4.5.	ГРБС	Обращение на имя главы сельского поселения, подписанное руководителем (уполномоченным лицом) о переносе	Финансовый орган	в течение одного рабочего дня со дня утверждения бюджетной росписи и лимитов

		бюджетных обязательств и кассового расхода на новые коды бюджетной классификации (формирование и направление)		бюджетных обязательств; сроки рассмотрения от 5 до 10 рабочих дней зависят от наличия свободных остатков лимитов бюджетных обязательств, кассового расхода и регистрации бюджетных обязательств в системе закупок
4.6.	ПБС ГРБС	Заявка об изменении бюджетной росписи расходов (источников финансирования дефицита бюджета) Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств (формирование и направление)	ГРБС	в день осуществления переноса бюджетных обязательств и кассового расхода на новые коды бюджетной классификации, но в пределах месяца, в котором утверждены показатели бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств (подпункт 4.4 настоящего пункта)
4.7.	ГРБС	Заявка об изменении сводной бюджетной росписи расходов Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств (на уменьшение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по изменяемой бюджетной классификации) (формирование, рассмотрение и направление)	Финансовый орган (рассмотрение, утверждение)	в течение одного рабочего дня со дня поступления заявки об изменении бюджетной (или) лимитов бюджетных обязательств от ПБС или ответственного сотрудника ГРБС
4.8.	Финансовый орган	Заявка об изменении сводной бюджетной росписи расходов Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств (рассмотрение, утверждение)	Х	в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки об изменении сводной бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств от ГРБС (без учета возврата заявки на доработку ГРБС), но в пределах месяца, в котором утверждены показатели бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств (подпункт 4.4 настоящего пункта)
4.9.	ГРБС	Бюджетная роспись (утверждение бюджетных ассигнований в информационной системе с использованием электронной подписи) Лимиты бюджетных обязательств (утверждение в информационной системе с использованием электронной подписи)	Х	в течение одного рабочего дня со дня получения утвержденных показателей сводной бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств, но в пределах месяца, в котором утверждены показатели бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств (подпункт 4.4 настоящего пункта)
4.10.	Финансовый орган	Выписка из лицевого счета, справки-уведомления по форме, установленной Порядком (формирование и направление в информационной системе)	ГРБС (ГАИФД)	один рабочий день со дня утверждения показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств
V.	Внесение изменений в бюджетную роспись главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан) и (или) лимиты бюджетных обязательств, не приводящих к изменению сводной бюджетной росписи (пункт 7.11 Порядка)			
1.	Внесение изменений в бюджетную роспись главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и (или) лимиты бюджетных обязательств в случае изменения дополнительного кода классификатора «Услуги и работы учреждений»			
1.1.	ПБС (ГРБС)	Заявка об изменении бюджетной росписи расходов Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств	ГРБС	до 15-го числа каждого месяца

		(формирование и направление)		
1.2.	ГРБС	Заявка об изменении бюджетной росписи расходов Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств (формирование, рассмотрение и направление)	Финансовый орган	в течение двух рабочих дней со дня поступления заявки об изменении бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств от ПБС или со дня формирования заявки сотрудником ГРБС, (без учета возврата заявки на доработку)
1.3.	Финансовый орган	Заявка об изменении бюджетной росписи расходов (источников финансирования дефицита бюджета) Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств (согласование)	Руководитель (уполномоченное лицо) ГРБС	в течение двух рабочих дней со дня поступления заявки об изменении бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств от ГРБС
1.4.	Руководитель (уполномоченное лицо) ГРБС	Бюджетная роспись (утверждение бюджетных ассигнований в информационной системе с использованием электронной подписи) Лимиты бюджетных обязательств (утверждение в информационной системе с использованием электронной подписи)	X	в течение одного рабочего дня со дня согласования заявки об изменении бюджетной росписи расходов (источников финансирования дефицита бюджета), но не позднее последнего рабочего дня текущего месяца
2.	Внесение изменений в бюджетную роспись главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан) и (или) лимиты бюджетных обязательств за исключением пункта 1 раздела V настоящего Регламента			
2.1.	ПБС (ГРБС, ГАИФД)	Заявка об изменении бюджетной росписи расходов (источников финансирования дефицита бюджета) Заявка об изменении лимитов бюджетных обязательств (формирование и направление)	ГРБС (ГАИФД)	до 20-го числа каждого месяца
2.2.	ГРБС (ГАИФД)	Бюджетная роспись (утверждение бюджетных ассигнований в информационной системе с использованием электронной подписи) Лимиты бюджетных обязательств (утверждение в информационной системе с использованием электронной подписи)	X	в течение одного рабочего дня со дня поступления заявки об изменении бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств от ГРБС, но не позднее последнего рабочего дня текущего месяца
VI.	Доведение показателей бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан) и (или) лимитов бюджетных обязательств до подведомственных получателей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан			
1.	Доведение первоначальных показателей бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан) и (или) лимитов бюджетных обязательств (пункт 7.8 Порядка)			
1.1.	ГРБС (ГАИФД)	Уведомление о бюджетных ассигнованиях по расходам (источникам финансирования дефицита) сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район бюджета Республики Башкортостан Уведомление о лимитах бюджетных обязательств	ПБС	до начала текущего финансового года (одновременно с пунктами 2, 3 раздела II настоящего Регламента), за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации
2.	Доведение измененных показателей бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района			

	Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан) и (или) лимитов бюджетных обязательств (пункт 7.13 Порядка)			
2.1.	ГРБС (ГАИФД)	Справка-уведомление об изменении бюджетной росписи расходов бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан Справка-уведомление об изменении бюджетной росписи источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан Справка-уведомление об изменении лимитов бюджетных обязательств распорядителей (получателей) средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан	ПБС	один рабочий день со дня утверждения бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств бюджетных обязательств ГРБС (ГАИФД)

¹ Порядок - Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

²ГРБС - главные распорядители средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан

³ПБС - получатели средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан

⁴Финансовый орган – Финансовый орган Администрации сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан

⁵ГАИФД - главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан

Приложение № 3

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

Требования к заполнению заявок об изменении сводной бюджетной росписи расходов (источников финансирования дефицита) бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан) и лимитов бюджетных обязательств

I. Общие требования к заполнению заявки об изменении сводной бюджетной росписи расходов (источников финансирования дефицита) бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан¹ в информационной системе

№	Наименование поля заявки в информационной системе	Требования к заполнению	
		Изменение по расходам	Изменение по источникам финансирования дефицита
1	2	3	4
1. Заголовочная часть заявки о внесении изменений			
1	Бланк ²	Ассигнования по расходам/ Лимиты по расходам	Ассигнования по источникам
2	Тип документа	Уточнение	
3	Номер документа	Формируется в информационной системе	Формируется в информационной системе
4	Дата документа	Соответствующая	Соответствующая
5	Вид плана	1 XX (применяется только при утверждении Решения о бюджете (внесении изменений в Решение о бюджете) 2 10 «Внесение изменений, начиная с бюджетной росписи»/ 2 30 «Экономия от размещения контрактов»	
6	Тип БК	Расходная	Источниковая
7	Распорядитель	Соответствующий	
8	Источник финансирования	000 (во всех случаях, за исключением расходов за счет остатка на начало года); 001 (если расходы планируется осуществить за счет остатка на начало года)	
9	Подразделение	Сельское поселение	
10	Тип бюджетных данных	Бюджетные ассигнования/ Лимиты бюджетных обязательств	Бюджетные ассигнования
11	Вид изменения ³	Не указывается	
12	Основание ³	Реквизиты соответствующего нормативного правового акта (правового акта), иных документов-оснований выбираются из справочника с учетом особенностей, предусмотренных разделом III настоящего приложения	
13	По вопросу ³	Значение выбирается из справочника с учетом особенностей, предусмотренных разделом III настоящего приложения	
2. Детализация заявки о внесении изменений			
1	Реквизиты учреждения	Соответствующие	x

	(наименование, л/с в ФО, счет в ФК)		
2	Распорядитель (л/с в ФО, счет в ФК)	х	Соответствующие
3	Признак лимитируемости	Лимитируемые/Нелимитируемые (для поля «ВР» со значениями 870, 999)	х
4	Бюджет трансферта	Не пусто, если в поле «ВР» указаны значения равные 5ХХ	х
5	Коды бюджетной и дополнительной классификации		
	Код главы	Соответствующий	
	РзПр	Соответствующий	х
	ЦСР	Соответствующий	х
	ВР	Соответствующий	х
	Код источника	х	Соответствующий
	СубКОСГУ	Соответствующий	х
	Мероприятие	Соответствующие При отсутствии заполняется как «Неуказанное мероприятие» - 00 00 000	х
	Тип средств ⁵	Соответствующий	
	Признак экономии	Проставляется автоматически в случае, если сумма изменений относится к экономии, образовавшейся при применении конкурентных способов выбора поставщиков	х
	Код субсидии	Соответствующий Заполняется в случае предоставления субсидий на иные цели бюджетным/автономным учреждениям. При отсутствии поле не заполняется (должно быть пустое).	х
	Аналитический код (код цели)	Соответствующий Заполняется по федеральным и республиканским средствам, межбюджетным трансфертам (за исключением дотаций), в случае предоставления субсидий бюджетным/автономным учреждениям (поле «ВР» равно 6ХХ). При отсутствии поле не заполняется (должно быть пустое).	Заполняется при отражении в источниках финансирования дефицита бюджета инвестиционного бюджетного кредита
	КРКС	Соответствующий	х
	Код РО	Соответствующий	х
	Услуги и работы учреждений	Соответствующий Заполняется при предоставлении субсидий бюджетным/автономным учреждениям на иные цели и выполнение муниципального задания. При отсутствии заполняется как «Неуказанное значение» - 0000 000	х
	Объект	Соответствующий Заполняется по мероприятиям республиканской адресной инвестиционной программы, территориального заказа. При отсутствии заполняется как «Неуказанный объект» - 00 000 00000	х
	Результаты рег. проекта	Соответствующий Заполняется в случае осуществления финансирования в рамках региональных проектов При отсутствии заполняется как	х

		«Неуказанное значение» - 000 0000
6	Обоснование предлагаемых изменений БА, ЛБО	<p>Содержит мотивированное предложение о внесении изменений (краткое содержание предлагаемых изменений) в формате «кому, на что».</p> <p>В случае внесения изменений, связанных с использованием остатков на начало года - в формате «кому, на что, за (период) 20_ года».</p> <p>В случае внесения изменений, связанных с перераспределением средств бюджета:</p> <p>для строки в документе, содержащей «уменьшение» - в формате «Уменьшение БА (ЛБО) в связи с »;</p> <p>для строки, содержащей «увеличение» - в формате «Увеличение БА (ЛБО) кому, на что».</p> <p>Обоснование, содержащее слова «экономия по закупкам», указывается только при наличии заполненного поля «Признак экономии» в дополнительной классификации.</p> <p>В случае одновременного изменения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств настоящее поле заполняется единообразно в двух заявках в части одной и той же суммы и кода бюджетной классификации.</p>

¹Общие требования применяются также при формировании заявок об изменении сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан) и лимитов бюджетных обязательств на бумажном носителе по форме согласно приложениям №№ 9-13 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств.

²При изменении в информационной системе связанных между собой бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, обе электронные заявки (бланки «Ассигнования по расходам» и «Лимиты по расходам») сохраняются, визируются, подписываются, передаются на согласование, возвращаются на доработку одновременно.

³В случае одновременного внесения изменений в бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств поля «Вид изменения», «Основание», «По вопросу» должны быть заполнены одинаково в двух электронных заявках.

В случае внесения изменений в бюджетные ассигнования и последующего открытия лимитов бюджетных обязательств создаются две заявки с указанием соответствующего кода вида изменений для каждой заявки и заполнением поля «По вопросу» в соответствии с разделом III настоящих Требований.

⁴Порядок - Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств.

⁵Для электронных заявок с указанием в поле «Тип средств» значений 12 XX XX, 14 XX XX заявка об изменении бюджетных ассигнований должна соответствовать заявке об изменении плановых показателей по доходам бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан в части объемных показателей и содержать строки только по типам средств 12 XX XX или 14 XX XX.

II. Общие требования к заполнению заявки об изменении плановых показателей по доходам бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан в информационной системе¹

№	Наименование поля	Требования к заполнению
1	2	3
1. Заголовочная часть заявки о внесении изменений		
1	Бланк	Закон по доходам
2	Тип документа	Уточнение
3	Номер документа	Соответствующий
4	Дата документа	Соответствующая
5	Вид плана	2 20 (Внесение изменений, начиная со сводной бюджетной росписи)
6	Тип БК	Доходная
7	Подразделение	Отдел прогнозирования и анализа доходов
8	Вид изменения	Не указывается
9	Вид НПА	Указывается аналогичный документ-основание, отраженный в поле «Основание» в заявке на изменение сводной бюджетной росписи по расходам Значение выбирается из справочника с учетом особенностей, предусмотренных разделом III настоящего приложения
10	По вопросу	Заполняется аналогично полю «По вопросу» в заявке на изменение сводной бюджетной росписи по расходам Значение выбирается из справочника с учетом особенностей, предусмотренных разделом II настоящего приложения
11	Распорядитель	Соответствующий
2. Детализация заявки о внесении изменений		
1	Код главы	Соответствующий
2	Код дохода	Соответствующий
3	Тип средств	Соответствующий
4	Аналитический код (код цели)	Соответствующий
5	Примечание	Указывается обоснование вносимых изменений - в формате «Уточнение доходов (на основании, на что, в соответствии с)» Пример: «Уточнение доходов на добровольные взносы (пожертвования) в соответствии с соглашением (договором) ...»

¹К заявке в обязательном порядке прикрепляются документы, подтверждающие внесение изменений в плановые показатели по доходам бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (уведомление о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, платежные поручения о безвозмездных поступлениях и т.п., сканированные копии обращений, пояснительных записок главного распорядителя, о необходимости внесения изменений в плановые показатели по доходам, подписанные уполномоченным лицом).

Уточнение плановых показателей по доходам утверждается в информационной системе по форме согласно приложению № 25 к Порядку.

III. Особенности заполнения заявок об изменении сводной бюджетной росписи расходов (источников финансирования дефицита) бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан) и лимитов бюджетных обязательств

Требования к заполнению поля «По вопросу»

Требования к заполнению поля «По вопросу»	Назначение
2	3
Перераспределение БА и ЛБО	Применяется в случае одновременного изменения объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств
Перераспределение БА	Применяется в случае изменения объемов бюджетных ассигнований
Перераспределение ЛБО	Применяется в случае изменения объемов лимитов бюджетных обязательств
Дополнительные расходы за счет остатков средств бюджета СП (БА и ЛБО)	Применяется в случае одновременного увеличения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств за счет остатков средств бюджета на начало финансового года
Дополнительные расходы за счет остатков средств бюджета СП (БА)	Применяется в случае увеличения бюджетных ассигнований за счет остатков средств бюджета на начало финансового года
Дополнительные расходы за счет остатков средств бюджета СП (ЛБО)	Применяется в случае увеличения лимитов бюджетных обязательств за счет остатков средств бюджета на начало финансового года
Увеличение БА и ЛБО	Применяется в случае одновременного увеличения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств
Увеличение БА	Применяется в случае увеличения бюджетных ассигнований
Сокращение БА и ЛБО	Применяется в случае одновременного сокращения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств
Сокращение БА	Применяется в случае сокращения бюджетных ассигнований
Сокращение ЛБО	Применяется в случае сокращения лимитов бюджетных обязательств
Открытие ЛБО	Применяется в случае открытия лимитов бюджетных обязательств
Распределение межбюджетных трансфертов местным бюджетам	Применяется при распределении межбюджетных трансфертов
Перераспределение межбюджетных трансфертов местным бюджетам	Применяется при перераспределении межбюджетных трансфертов
Дополнительные расходы за счет средств резервного фонда Администрации (увеличение БА и ЛБО)	Применяется при выделении дополнительных средств за счет резервного фонда Администрации сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан для заявок главных распорядителей
Дополнительные расходы за счет средств резервного фонда Администрации (увеличение БА)	Применяется при выделении дополнительных средств за счет резервного фонда Администрации сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский

	район Республики Башкортостан для заявок главных распорядителей
Дополнительные расходы за счет средств резервного фонда Администрации (увеличение ЛБО)	Применяется при выделении дополнительных средств за счет резервного фонда Администрации сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан для заявок главных распорядителей
Использование БА резервного фонда Администрации	Применяется при уменьшении средств резервного фонда Администрации сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан при наличии распоряжений Администрации сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан о дополнительном выделении средств
Увеличение БА резервного фонда Администрации	Применяется при восстановлении средств резервного фонда Администрации сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан при внесении изменений в распоряжения Администрации сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан о дополнительном выделении средств, пополнении на основании Решений Совета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан
Увеличение БА и ЛБО за счет средств, предусмотренных на финансовое обеспечение мероприятий по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы и на иные цели	Применяется при выделении дополнительных средств за счет средств, предусмотренных на финансовое обеспечение мероприятий по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы и на иные цели, для заявок главных распорядителей
Увеличение БА за счет средств, предусмотренных на финансовое обеспечение мероприятий по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы и на иные цели	Применяется при выделении дополнительных средств за счет средств, предусмотренных на финансовое обеспечение мероприятий по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы и на иные цели, для заявок главных распорядителей
Увеличение ЛБО за счет средств, предусмотренных на финансовое обеспечение мероприятий по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы и на иные цели	Применяется при выделении дополнительных средств за счет средств, предусмотренных на финансовое обеспечение мероприятий по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы и на иные цели, для заявок главных распорядителей

Приложение № 4

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

**СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ БЮДЖЕТА сельского поселения Дмитриевский сельсовет
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Финансовый орган _____

Вид изменения _____

Единица измерения: руб.

КОДЫ

по ОКЕИ

383

**РАЗДЕЛ I. БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ ПО РАСХОДАМ БЮДЖЕТА сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района
ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

Наименование	Код по бюджетной классификации				Сумма		
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	на 20__ год	плановый период	
						на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8
				Всего			

**РАЗДЕЛ II. БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА
БЮДЖЕТА сельского поселения Дмитриевский сельсовет МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧИШМИНСКИЙ
РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

Наименование	Код по бюджетной классификации источника финансирования дефицита бюджета	Сумма		
		на 20__ год	плановый период	
			на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5
	Всего			

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 5

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

**ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Финансовый орган _____

Вид изменения _____

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

КОДЫ
383

Наименование	Код по бюджетной классификации				Сумма на год		
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	на 20__ год	плановый период	
						на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8
				Всего			

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

_____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество
(фамилия, имя, отчество (при наличии)))

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 6

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

УВЕДОМЛЕНИЕ О БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ

ПО РАСХОДАМ БЮДЖЕТА сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Финансовый орган
 Главный распорядитель средств бюджета
 СП Чишминский район

Вид изменения

Единица измерения: руб.

КОДЫ	
по ОКЕИ	383

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации								Сумма		
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	Признака экономии	на 20__ год	плановый период	
										на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Всего											

Руководитель
 (уполномоченное лицо)

Исполнитель

(подпись)

(должность)

(расшифровка подписи)

(фамилия, имя, отчество
 (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 7

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

**УВЕДОМЛЕНИЕ О БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ
ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района
ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Финансовый орган _____

Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета _____

СП Чишминский Республики Башкортостан _____

Вид изменения _____

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

КОДЫ
383

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации		Сумма		
	Источника финансирования дефицита бюджета	Типа средств	на 20__ год	плановый период	
				на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6
		Всего			

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 8

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

УВЕДОМЛЕНИЕ О ЛИМИТАХ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ

от «__» _____ 20__ г.

Финансовый орган
Главный распорядитель средств бюджета
СП Чишминский район

Вид изменения

Единица измерения: руб.

КОДЫ
383

по ОКЕИ

Наименование	Код бюджетной и дополнительной классификации								Сумма на год			
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	Признака экономии	на 20__ год	плановый период		
										на 20__ год	на 20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Всего												

Руководитель
(уполномоченное лицо)

наименование главного распорядителя средств бюджета

сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

Приложение № 10

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

ЗАЯВКА №__ ОТ «__» _____ 20__ Г.
ОБ ИЗМЕНЕНИИ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ

Главный распорядитель средств бюджета
 СП Чишминский район
 Вид изменения
 По вопросу
 Основание

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

КОДЫ
383

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации								Сумма изменений (+ув., -ум.), руб.			Обоснование предлагаемых изменений БА, ЛБО	Примечание (обоснование в случае отклонения ЛБО от БА)
									на 20__ год	плановый период			
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	Признака экономии		на 20__ год	на 20__ год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
												X	X
									Всего				

_____ гарантирует недопущение образования кредиторской задолженности по уменьшаемым статьям расходов.
 наименование главного распорядителя средств бюджета
 сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан

Руководитель
 (уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

Приложение № 11

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

**ЗАЯВКА №__ ОТ «__» _____ 20__ Г.
ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ ИСТОЧНИКОВ
ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДМИТРИЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета СП Чишминский район

Вид изменения

По вопросу

Единица измерения: руб.

КОДЫ
по ОКЕИ 383

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации		Сумма изменений (+ув., -ум.), руб.			Обоснование причин предлагаемых изменений	Примечание (обоснование в случае отклонения ЛБО от БА)
	Источника финансирования дефицита бюджета	Типа средств	на 20__ год	плановый период			
				на 20__ год	на 20__ год		
1	2	3	4	5	6	7	8
		Всего				X	X

Исполнитель главного администратора источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан

_____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Код по бюджетной и дополнительной классификации					Сумма изменений (+ув., -ум.), руб.			Обоснование предлагаемых изменений БА, ЛБО	Примечание (обоснование в случае отклонения ЛБО от БА)
Мероприятия	Результатов региональных проектов	Аналитический код	Субсидии	Признака экономии	на 20__ год	плановый период			
						на 20__ год	на 20__ год		
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
				Всего				X	X

_____ гарантирует недопущение образования кредиторской задолженности по уменьшаемым статьям расходов.

наименование распорядителя (получателя) средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан

Руководитель распорядителя (получателя) средств бюджета СП муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

СОГЛАСОВАНО

Руководитель главного распорядителя средств бюджета СП муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

	региональных проектов	код		экономии		на 20__ год	на 20__ год	изменений БА, ЛБО	отклонения ЛБО от БА)
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
				Всего				X	X

_____ гарантирует недопущение образования кредиторской задолженности по уменьшаемым статьям расходов.

наименование распорядителя (получателя) средств бюджета
сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района
Чишминский район Республики Башкортостан

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

СОГЛАСОВАНО

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 15

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

СПРАВКА-УВЕДОМЛЕНИЕ № __ ОТ «__» _____ 20__ Г.

ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ ИСТОЧНИКОВ

**ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДМИТРИЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ

Финансовый орган
Главный администратор источников
финансирования дефицита бюджета
СП Чишминский район

Вид изменения

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

КОДЫ
383

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации		Сумма		
	Источника финансирования дефицита бюджета	Типа средств	на 20__ год	плановый период	
				на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6
		Всего			

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

(фамилия,

(подпись)

(расшифровка подписи)

имя, отчество
(должность)

(при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 16

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

**СПРАВКА-УВЕДОМЛЕНИЕ № __ ОТ «__» _____ 20__ Г.
ОБ ИЗМЕНЕНИИ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Финансовый орган
Главный распорядитель средств бюджета
СП Чишминский район
Вид изменения
Основание

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

КОДЫ
383

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации								Сумма на год		
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	Признака экономии	на 20__ год	плановый период	
										на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								Всего			

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(должность)

(расшифровка подписи)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

	проектов	код		экономии		на 20__ год	на 20__ год
13	14	15	16	17	18	19	20
				Всего			

Исполнитель

_____ (должность)
 _____ (фамилия, имя, отчество)
 _____ (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

**РАЗДЕЛ II. БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА
 БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДМИТРИЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
 ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

Наименование показателя	Код по бюджетной и дополнительной классификации		Сумма на год		
	Источника финансирования дефицита бюджета	Типа средств	на 20__ год	плановый период	
				на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6
		Всего			

Исполнитель

_____ (должность)
 _____ (фамилия, имя, отчество)
 _____ (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

				Всего			

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(должность)

(расшифровка подписи)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 19

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

**УВЕДОМЛЕНИЕ О БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ
ПО РАСХОДАМ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДМИТРИЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН**

РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ

Главный распорядитель средств бюджета
СП Чишминский район
Распорядитель (получатель) средств
бюджета СП Чишминский район

Вид изменения
Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

КОДЫ
383

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации										
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	СубКОСГУ	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	РО	КРКС	Услуги и работы учреждений
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Код по бюджетной и дополнительной классификации					Сумма		
Мероприятия	Результатов региональных проектов	Аналитический код	Субсидии	Признака экономии	на 20__ год	плановый период	
						на 20__ год	на 20__ год
13	14	15	16	17	18	19	20
Всего							

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(должность)

(расшифровка подписи)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 20
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

**УВЕДОМЛЕНИЕ О БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ
ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДМИТРИЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ
ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Главный администратор источников
финансирования дефицита бюджета
СП Чишминский район _____

Вид изменения _____

Единица измерения: руб.

КОДЫ
383

по ОКЕИ

Наименование показателя	Код по бюджетной и дополнительной классификации		Сум ма на год		
	Источника финансирования дефицита бюджета	Типа средств	на 20__ год	плановый период	
				на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6
		Всего			

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 21

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

**УВЕДОМЛЕНИЕ О ЛИМИТАХ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ НА
20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Главный распорядитель средств бюджета
СП Чишминский район
Распорядитель (получатель) средств
бюджета СП Чишминский район

Вид изменения
Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

КОДЫ
383

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации										
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	СубКОСГУ	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	РО	КРКС	Услуги и работы учреждений
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Код по бюджетной и дополнительной классификации					Сумма		
Мероприятия	Результатов региональных проектов	Аналитический код	Субсидии	Признака экономии	на 20__ год	плановый период	
						на 20__ год	на 20__ год
13	14	15	16	17	18	19	20
Всего							

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(должность)

(расшифровка подписи)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 22

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

**СПРАВКА-УВЕДОМЛЕНИЕ № __ ОТ «__» _____ 20__ Г.
ОБ ИЗМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

Главный распорядитель средств бюджета
СП Чишминский район
Распорядитель (получатель) средств
бюджета СП Чишминский район
Вид изменения
По вопросу
Основание
Единица измерения: руб.

КОДЫ
по ОКЕИ 383

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации										
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	СубКОСГУ	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	РО	КРКС	Услуги и работы учреждений
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Код по бюджетной и дополнительной классификации					Сумма		
Мероприятия	Результатов региональных проектов	Аналитический код	Субсидии	Признака экономии	на 20__ год	плановый период	
						на 20__ год	на 20__ год
13	14	15	16	17	18	19	20
Всего							

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(должность)

(расшифровка подписи)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 23

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

СПРАВКА-УВЕДОМЛЕНИЕ № __ ОТ «__» _____ 20__ Г.

ОБ ИЗМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ ИСТОЧНИКОВ

ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ

Главный распорядитель средств бюджета _____
 СП Чишминский район _____
 Распорядитель (получатель) средств _____
 бюджета СП Чишминский район _____
 Вид изменения _____
 По вопросу _____
 Основание _____

КОДЫ
383

Единица измерения: руб. по ОКЕИ

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации		Сумма		
	Источника финансирования дефицита бюджета	Типа средств	на 20__ год	плановый период	
				на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6
		Всего			

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 24

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Дмитриевский сельсовет муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств

СПРАВКА-УВЕДОМЛЕНИЕ № __ ОТ «__» _____ 20__ Г.

ОБ ИЗМЕНЕНИИ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ (ПОЛУЧАТЕЛЕЙ) СРЕДСТВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДМИТРИЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН НА 20__ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ

Главный распорядитель средств бюджета
СП Чишминский район
Распорядитель (получатель) средств
бюджета СП Чишминский район
Вид изменения
Основание
Единица измерения: руб.

КОДЫ
383

по ОКЕИ

Наименование	Код по бюджетной и дополнительной классификации										
	Главы	РзПрз	ЦСР	ВР	СубКОСГУ	Типа средств	Объекта	Бюджета трансферта	РО	КРКС	Услуги и работы учреждений
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Код по бюджетной и дополнительной классификации					Сумма		
Мероприятия	Результатов региональных проектов	Аналитический код	Субсидии	Признака экономии	на 20__ год	плановый период	
						на 20__ год	на 20__ год
13	14	15	16	17	18	19	20
Всего							

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(должность)

(расшифровка подписи)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

